**Circular 22/2014 Análisis Financiero y Presupuestal. Formatos para Informes de Obras y Acciones, para entregar a la ASE.**

 **Con Atención a:**

**Presidente Municipal, Director de Obras y Servicios Públicos Municipales, Director de Desarrollo Económico y Social y Tesorero Municipal.**

Por este medio se envían los **formatos que deberán utilizar** **el Director de Obras y Servicios Públicos Municipales, Director de Desarrollo Económico y Social y/o a los responsables de algún programa, de los 58 municipios para presentar ante la Auditoría Superior del Estado** los ***Programas de Obra Pública y/o Acciones*** al inicio de cada ejercicio fiscal; asimismo se envían los formatos para presentar de manera mensual los ***Informes de Avances Físicos Financieros de obra pública y/o acciones***, así como los ***formatos*** para registrar a detalle (***Auxiliares***) cada uno de los gastos realizados de obra pública y/o acciones durante el mes que se informe; *documentos que se complementaran con la información contable-financiera registrada e informada en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAACG.Net).*

Estos documentos se deberán presentar de todos y cada uno de los programas de inversión autorizados y que ejecutaran con recursos propios, estatales y federales, sin excepción.

Sin más por el momento quedamos a su disposición para atender cualquier duda o aclaración que se tenga al respecto, para lo que se podrán dirigir a esta Auditoría al teléfono (01 492) 92 98584 con: Ing. Julio A. Reséndiz Nava (ext. 130), Ing. J. Francisco Mauricio Gaytán e Ing. Ana María Velázquez Medellín (ext. 133), L.C. Karla Julieta Cardona Infante y L.C. Miguel Martínez Ramírez (ext. 156), o a través de correo electrónico a la dirección:  armonizacion\_asezac@hotmail.com..

Guadalupe, Zacatecas., a 27 de junio de 2014.